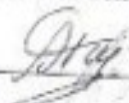
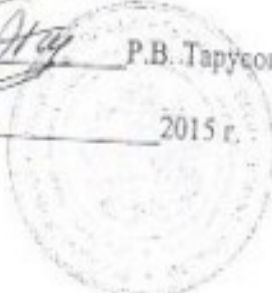


«СОГЛАСОВАН»
Заместитель руководителя департамента
имущественных отношений
и государственных закупок
Новгородской области

 Р.В. Тарусов
« » _____ 2015 г.
М.П. 

«УТВЕРЖДЕН»
приказом департамента здравоохранения
Новгородской области
от «02» 04 2015 г. № 281-Д

М.П. 

УСТАВ

государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения
Старорусская центральная районная больница

2015 год



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения Старорусская центральная районная больница (далее – Учреждение) является унитарной некоммерческой организацией, созданной Новгородской областью для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере здравоохранения.

1.2. Учреждение создано в соответствии с распоряжением Правительства Новгородской области от 10.11.2014 № 336-рг «О реорганизации медицинских организаций, подведомственных департаменту здравоохранения Новгородской области» в реорганизации путем слияния государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения Старорусская центральная районная больница, государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Волотовская больница», государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Парфинская центральная районная больница».

1.3. Официальное полное наименование юридического лица: государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения Старорусская центральная районная больница.

1.4. Официальное сокращенное наименование юридического лица: ГОБУЗ Старорусская ЦРБ.

1.5. Место нахождения Учреждения: Новгородская область, Старорусский район, городское поселение город Старая Русса, г. Старая Русса, ул. Гостинодворская, д. 50.

Медицинская помощь фактически оказывается:

1) в структурных подразделениях по адресам:

- стационарных подразделениях ЦРБ: Новгородская область, Старорусский район, городское поселение город Старая Русса, г. Старая Русса, ул. Гостинодворская, д. 50;

- городской поликлинике: Новгородская область, Старорусский район, городское поселение город Старая Русса, г. Старая Русса, ул. Гостинодворская, д. 50;

- детской поликлинике: Новгородская область, Старорусский район, городское поселение город Старая Русса, г. Старая Русса, ул. Поперечная, д. 35;

- женской консультации: Новгородская область, Старорусский район, городское поселение город Старая Русса, г. Старая Русса, ул. Крестецкая, д. 26;

- кожно-венерологическом кабинете: Новгородская область, Старорусский район, городское поселение город Старая Русса, г. Старая Русса, ул. Поперечная, д. 64/16;

- отделении переливания крови: Новгородская область, Старорусский район, городское поселение г. Старая Русса, г. Старая Русса, ул. Трибуны, д. 7/2;
- смотровом кабинете: Новгородская область, Старорусский район, городское поселение город Старая Русса, г. Старая Русса, ул. Гостинодворская, д. 28а;
- лаборатории СПИД: Новгородская область, г. Старая Русса, ул. Некрасова, д. 27;
- отделении общей врачебной (семейной) практики д. Бурег: Новгородская область, Старорусский район, Бурегское сельское поселение, д. Бурег, ул. Зеленая, д. 1;
- отделении общей врачебной (семейной) практики с. Залучье: Новгородская область, Старорусский район, Залучское сельское поселение, с. Залучье, ул. Советская, д. 53;
- отделении общей врачебной (семейной) практики д. Большие Боры: Новгородская область, Старорусский район, д. Большие Боры, д. 83;
- отделении общей врачебной (семейной) практики п. Новосельский: Новгородская область, Старорусский район, пос. Новосельский, ул. Алексеева, д. 10;
- Астриловском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Астрилово, д. 28;
- Борисовском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Борисово, ул. Центральная, д. 8;
- Борковском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Борок, д. 31;
- Большевороновском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, Наговское сельское поселение, д. Большое Вороново, ул. Центральная, д. 15;
- Большекозоновском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Большая Козона, ул. Мира, д. 11а;
- Взвадском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Подборовка, ул. Никольская, д. 7;
- Видженском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Виджа, д. 12а;
- Высоцком фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Великое Село, д. 30;
- Давыдовском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Давыдово, д. 33;
- Дубовицком фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Дубовицы, ул. Новгородская, д. 7г;
- Заболотском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, Великосельское сельское поселение, д. Заболотье, д. 49;

- Ивановском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Ивановское, ул. Центральная, д. 13;
- Коровитчинском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Коровитчино, ул. Центральная д.31;
- Лунышинском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, Наговское сельское поселение, д. Лунышино, д. 67;
- Марфинском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Нагаткино, ул. Молодежная, д. 16/1;
- Медниковском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Медниково, ул. 40 лет Победы, д. 10;
- Наговском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, Наговское сельское поселение, д. Нагово, ул. Школьная, д. 3;
- Пинаегогорском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Пинаевы Горки, ул. Центральная, д. 31;
- Пробужденском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Пробуждение, д. 7;
- Рамушевском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Рамушево, д. 65;
- Святогоршском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Святогорша, д. 3;
- Сусоловском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Сусолово, д. 50а;
- Теремовском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Теремово, д. 1;
- Тулебельском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, стан. Тулебля, ул. Кольцевая, д. 8а;
- Шелгуновском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Старорусский район, д. Шелгуново, д. 57;

2) в медицинских кабинетах по адресам:

- Новгородская область, г. Старая Русса, ул. Бетховена, д. 6;
- Новгородская область, Старорусский район, городское поселение город Старая Русса, г. Старая Русса, ул. Александровская, д. 7;
- Новгородская область, Старорусский район, городское поселение город Старая Русса, г. Старая Русса, ул. Александровская, д. 10;
- Новгородская область, Старорусский район, городское поселение город Старая Русса, г. Старая Русса, ул. Александровская, д. 14;
- Новгородская область, г. Старая Русса, Городок;
- Новгородская область, Старорусский район, городское поселение город Старая Русса, г. Старая Русса, ул. Крестецкая, д. 24;
- Новгородская область, Старорусский район, городское поселение город Старая Русса, г. Старая Русса, ул. Поперечная, д. 41;

- Новгородская область, Старорусский район, городское поселение город Старая Русса, г. Старая Русса, ул. Поперечная, д. 47, корп. 2;
- Новгородская область, г. Старая Русса, ул. Красных Зорь, д. 5;
- Новгородская область, г. Старая Русса, пер. Комсомольский, д. 1/38;
- Новгородская область, г. Старая Русса, ул. Минеральная, д. 36;
- Новгородская область, г. Старая Русса, ул. Профсоюзная, д. 8;
- Новгородская область, Старорусский район, городское поселение город Старая Русса, г. Старая Русса, площадь Соборная, д. 3;
- Новгородская область, г. Старая Русса, Советская Набережная, д. 15;
- Новгородская область, г. Старая Русса, ул. Тахирова, д. 15;
- Новгородская область, г. Старая Русса, ул. Тимура Фрунзе, д. 14/15;
- Новгородская область, г. Старая Русса, наб. Штыкова, д. 1;
- Новгородская область, г. Старая Русса, наб. Глебова, д.9/2;
- Новгородская область, Старорусский район, д. Дубовицы, ул. Строителей, д. 6;
- Новгородская область, Старорусский район, д. Дубовицы, ул. Школьная, д. 5а;

3) в Парфинском филиале ГОБУЗ Старорусская ЦРБ: Новгородская область, Парфинский район, п. Парфино, ул. Рабочая, д.18.

Медицинская помощь в филиале оказывается в структурных подразделениях по адресам:

- стационарных подразделениях: Новгородская область, Парфинский район, пос. Парфино, ул. Рабочая, д.18;
- детской поликлинике: Новгородская область, Парфинский район, пос. Парфино, ул. Рабочая, д.18;
- поликлинике: Новгородская область, Парфинский район, пос. Парфино, ул. Ленина, д.3-г;
- отделении общей врачебной (семейной) практики: Новгородская область, Парфинский район, п. Пола, ул. Пионерская, д.25;
- Федорковском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Парфинский район, д. Федорково, пер. Новый;
- Сергеевском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Парфинский район, д. Сергеево, пер. Советский, д. 7;
- Юрьевском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Парфинский район, д. Юрьево, ул. Зеленая, д. 1а;
- Городокском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Парфинский район, д. Городок, ул. Советская, д.7;
- Налючском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Парфинский район, д. Новая Деревня, ул. Центральная, д. 8;
- Дворецком фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Парфинский район, д. Большое Яблоново, д.7;

- Дубровском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Парфинский район, д.Дубровы, д.19;
- Кузьминском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Парфинский район, д. Кузьминское, д.23, пом.1001;
- Росинском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Парфинский район, д. Росино, д. 6, № пом.1001;
- Лажинском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Парфинский район, д. Лажины, ул. Центральная, д.22;
- Мануйловском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Парфинский район, д. Мануйлово, д.25;

4) в Волотовском филиале ГОБУЗ Старорусская ЦРБ: Новгородская область, Волотовский район, пос. Волот, ул. Комсомольская, д.32.

Медицинская помощь в филиале оказывается в структурных подразделениях по адресам:

- стационарных подразделениях: Новгородская область, Волотовский район, пос. Волот, ул. Комсомольская, д.32;
- поликлинике: Новгородская область, Волотовский район, сельское поселение Волот, пос. Волот, ул. Комсомольская, д. 24, пом.2Н;
- Взглядском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Волотовский район, д. Взгляды, д. 62;
- Городецком фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Волотовский район, д. Городцы, ул. Центральная, д.18;
- Ратицком фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Волотовский район, д. Горки Ратицкие Ратицкого сельского поселения;
- Горицком фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Волотовский район, д. Горицы, д.38;
- Соловьевском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Волотовский район, д. Соловьево, ул. Зеленая, д.27;
- Дерглицком фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Волотовский район, д. Дерглец, д.18;
- Учновском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Волотовский район, д. Учно;
- Верёхновском фельдшерско-акушерском пункте: Новгородская область, Волотовский район, Славитинское сельское поселение, д. Верёхново, д.65, пом.1001;
- Славитинском фельдшерско-акушерском пункте : Новгородская область, Волотовский район, д. Ильино, ул. Дорожная, д.1.

1.6. Учредителем Учреждения является Новгородская область.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения от имени Новгородской области осуществляются департаментом здравоохранения Новгородской области (далее – учредитель).

1.7. Собственником имущества Учреждения является Новгородская

область.

Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет департамент имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области, учредитель.

1.8. Учреждение создано на неограниченный срок.

1.9. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, иные счета, открываемые учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации, бланки, штампы, печать установленного образца со своим наименованием, местонахождением, а также другие средства индивидуализации.

1.10. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции, иных государственных структурах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законодательством Новгородской области, нормативными правовыми актами Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области, нормативными правовыми актами уполномоченных исполнительных органов государственной власти Новгородской области и настоящим уставом.

1.12. Учреждение не имеет представительств, имеет филиалы.

1.13. Учреждение обеспечивает в порядке, установленном действующим законодательством, открытость и доступность следующих документов:

1.13.1. учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

1.13.2. свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

1.13.3. решение учредителя о создании Учреждения;

1.13.4. решение учредителя о назначении руководителя Учреждения;

1.13.5. план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном департаментом здравоохранения Новгородской области, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

1.13.6. годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

1.13.7. сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

1.13.8. государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);

1.13.9. отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, составляемый и

утверждаемый в порядке, определенном департаментом здравоохранения Новгородской области, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

1.14 Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а также всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет учредитель.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является обеспечение населения первичной медико-санитарной помощью; специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощью; паллиативной медицинской помощью; медицинской реабилитацией; медицинскими осмотрами, диспансеризацией; предоставлением лечебного питания в период лечения в стационаре.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является предоставление населению Новгородской области медицинских услуг, направленных на профилактику, диагностику и лечение заболеваний, медицинскую реабилитацию.

2.3. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности:

2.3.1. При оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

- акушерскому делу;
- анестезиологии и реаниматологии;
- вакцинации (проведению профилактических прививок);
- гигиеническому воспитанию;
- гистологии;
- лабораторной диагностике;
- лечебной физкультуре;
- лечебному делу;
- медико-социальной помощи;

- медицинской оптике;
- медицинской статистике;
- медицинскому массажу;
- неотложной медицинской помощи;
- операционному делу;
- общей практике;
- организации сестринского дела;
- паразитологии;
- рентгенологии;
- сестринскому делу;
- сестринскому делу в косметологии;
- сестринскому делу в педиатрии;
- стоматологии;
- стоматологии профилактической;
- физиотерапии;
- функциональной диагностике;
- эпидемиологии.

2.3.2. При оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

- вакцинации (проведению профилактических прививок);
- неотложной медицинской помощи;
- общей врачебной практике (семейной медицине);
- организации здравоохранения и общественному здоровью;
- педиатрии;
- терапии;
- управлению сестринской деятельностью.

2.3.3. При оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара по:

- клинической лабораторной диагностике;
- неотложной медицинской помощи;
- общей врачебной практике (семейной медицине);
- организации здравоохранения и общественному здоровью;
- педиатрии;
- терапии;
- управлению сестринской деятельностью.

2.3.4. При оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

- акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий);
- аллергологии и иммунологии;
- анестезиологии и реаниматологии;
- вирусологии;
- гастроэнтерологии;

- гериатрии;
- гигиеническому воспитанию;
- гистологии;
- дерматовенерологии;
- детской кардиологии;
- детской хирургии;
- детской эндокринологии;
- инфекционным болезням;
- кардиологии;
- клинической лабораторной диагностике;
- клинической фармакологии;
- колопроктологии;
- косметологии;
- лечебной физкультуре и спортивной медицине;
- мануальной терапии;
- медицинской статистике;
- медицинской реабилитации;
- неврологии;
- нейрохирургии;
- неотложной медицинской помощи;
- нефрологии;
- онкологии;
- организации здравоохранения и общественному здоровью;
- оториноларингологии (за исключением кохлеарной имплантации);
- офтальмологии;
- паразитологии;
- патологической анатомии;
- профпатологии;
- психотерапии;
- пульмонологии;
- ревматологии;
- рентгенологии;
- рефлексотерапии;
- сексологии;
- стоматологии детской;
- стоматологии общей практики;
- стоматологии терапевтической;
- стоматологии хирургической;
- сурдологии-оториноларингологии;
- травматологии и ортопедии;
- ультразвуковой диагностике;
- управлению сестринской деятельностью;
- урологии;

- физиотерапии;
- функциональной диагностике;
- хирургии;
- эндокринологии;
- эндоскопии;
- эпидемиологии.

2.3.5. При оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара по:

- акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий);

- анестезиологии и реаниматологии;
- вирусологии;
- гастроэнтерологии;
- гериатрии;
- дерматовенерологии;
- кардиологии;
- клинической лабораторной диагностике;
- колопроктологии;
- лечебной физкультуре и спортивной медицине;
- мануальной терапии;
- медицинской статистике;
- медицинской реабилитации;
- неврологии;
- нефрологии;
- организации здравоохранения и общественному здоровью;
- оториноларингологии (за исключением кохлеарной имплантации);
- офтальмологии;
- паразитологии;
- психотерапии;
- пульмонологии;
- рентгенологии;
- рефлексотерапии;
- травматологии и ортопедии;
- трансфузиологии;
- ультразвуковой диагностике;
- управлению сестринской деятельностью;
- урологии;
- физиотерапии;
- функциональной диагностике;
- хирургии;
- хирургии (абдоминальной);
- эндокринологии;
- эндоскопии;

- эпидемиологии.

2.3.6. При оказании специализированной медицинской помощи в стационарных условиях по:

- акушерскому делу;
- акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий);
- анестезиологии и реаниматологии;
- вакцинации (проведению профилактических прививок);
- вирусологии;
- гастроэнтерологии;
- гериатрии;
- гистологии;
- дерматовенерологии;
- детской хирургии;
- инфекционным болезням;
- кардиологии;
- клинической лабораторной диагностике;
- клинической фармакологии;
- колопроктологии;
- лабораторной диагностике;
- лечебной физкультуре;
- лечебной физкультуре и спортивной медицине;
- мануальной терапии;
- медицинской реабилитации;
- медицинской статистике;
- медицинскому массажу;
- неврологии;
- нейрохирургии;
- неонатологии;
- нефрологии;
- общей практике;
- онкологии;
- операционному делу;
- организации здравоохранения и общественному здоровью;
- организации сестринского дела;
- оториноларингологии (за исключением кохлеарной имплантации);
- офтальмологии;
- паразитологии;
- патологической анатомии;
- педиатрии;
- психотерапии;
- пульмонологии;
- ревматологии;

- рентгенологии;
- рефлексотерапии;
- сестринскому делу;
- сестринскому делу в педиатрии;
- сурдологии-оториноларингологии;
- терапии;
- травматологии и ортопедии;
- трансфузиологии;
- ультразвуковой диагностике;
- управлению сестринской деятельностью;
- урологии;
- физиотерапии;
- функциональной диагностике;
- хирургии;
- хирургии (абдоминальной);
- эндокринологии;
- эндоскопии;
- эпидемиологии.

2.3.7. При проведении медицинских осмотров по:

- медицинским осмотрам (предварительным, периодическим);
- медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым);
- медицинским осмотрам (предсменным, послесменным)
- медицинским осмотрам профилактическим.

2.3.8. При проведении медицинских освидетельствований:

- медицинскому освидетельствованию кандидатов в усыновители, опекуны (попечители) или приемные родители;
- медицинскому освидетельствованию на наличие медицинских противопоказаний к управлению транспортным средством;
- медицинскому освидетельствованию на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием.

2.3.9. При проведении медицинских экспертиз по:

- экспертизе качества медицинской помощи;
- экспертизе профессиональной пригодности;
- экспертизе временной нетрудоспособности.

2.3.10. При обращении донорской крови и (или) ее компонентов в медицинских целях организуются и выполняются работы (услуги) по заготовке, хранению донорской крови и (или) ее компонентов.

2.3.11. При осуществлении деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений:

- хранение наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

- отпуск (за исключением отпуска физическим лицам) наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

- приобретение наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

- использование наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, в медицинских целях;

- хранение психотропных веществ, внесенных в список III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

- отпуск (за исключением отпуска физическим лицам) психотропных веществ, внесенных в список III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

- приобретение психотропных веществ, внесенных в список III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

- использование психотропных веществ, внесенных в список III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, в медицинских целях;

2.3.12. При осуществлении фармацевтической деятельности:

- хранение лекарственных препаратов для медицинского применения;
- перевозка лекарственных препаратов для медицинского применения;
- розничная торговля лекарственными препаратами для медицинского применения;

- отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения.

2.3.13. Деятельность, связанная с использованием возбудителей инфекционных заболеваний:

- выполнение работ с микроорганизмами, гельминтами, простейшими III - IV групп патогенности;

2.3.14. Научная и общеобразовательная деятельность;

2.4. Учреждение осуществляет свою деятельность только при наличии полученных в установленном порядке лицензий на избранные виды медицинской, фармацевтической деятельности и деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений.

2.5. Иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, но которые служат достижению целей, ради которых создано Учреждение:

2.5.1. Проведение противоэпидемических мероприятий в отделениях и кабинетах, в очагах;

2.5.2. Проведение с научно-исследовательскими институтами научно-практических работ, имеющих своей целью разработку, апробацию современных методов и организационных форм оказания медицинской помощи;

2.5.3. Осуществление медико-санитарных профилактических мероприятий, направленных на предупреждение и снижение общей и инфекционной заболеваемости, инвалидности, смертности населения;

2.5.4. Организация и осуществление гигиенического воспитания населения с целью формирования здорового образа жизни;

2.5.5. Выполнение научно-практических работ и конструкторских разработок и их внедрение в медицинскую практику;

2.5.6. Организация выставок, симпозиумов, семинаров, конференций, курсов подготовки специалистов медицинского профиля;

2.5.7. Оказание консультативных и информационных услуг;

2.5.8. Оказание медицинских услуг, предусмотренных программами добровольного страхования;

2.5.9. Санитарно-просветительская деятельность;

2.5.10. Составление аналитических обзоров на основе анализа полученной статистической и иной информации о состоянии здоровья и потребности населения в медицинских услугах на обслуживаемой территории.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующую приносящую доход деятельность:

2.6.1. Оказывать платные медицинские услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации при условии получения соответствующих лицензий;

2.6.2. Оказывать платные немедицинские услуги (бытовые, сервисные, транспортные и иные);

2.6.3. Сдавать в аренду имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления с согласия учредителя и собственника имущества.

2.6.4. Участвовать в деятельности других предприятий, учреждений и организаций имуществом и денежными средствами, полученными от приносящей доходы деятельности и находящиеся в самостоятельном распоряжении Учреждения;

2.6.5. Оказывать посреднические услуги, а также маркетинговые, рекламные услуги и услуги по изучению конъюнктуры рынка медицинских услуг;

2.6.6. Осуществлять торгово-закупочную деятельность (лекарственных средств, изделий медицинского назначения), оказывать транспортно-экспедиционные и складские услуги, необходимые для реализации целей, для которых создано Учреждение;

2.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

2.8. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.10. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.11. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности формирует и утверждает учредитель.

2.12. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

2.13. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.14. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Учреждение осуществляет определенную настоящим уставом деятельность в соответствии с законодательством.

3.2. Для выполнения уставных целей деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

3.2.1. Выступать государственным заказчиком при размещении им государственного заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.2. Заключать договоры в соответствии с действующим законодательством и целями деятельности Учреждения;

3.2.3. Осуществлять в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, права владения и пользования в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законодательством, право распоряжения этим имуществом с согласия собственника этого имущества;

3.2.4. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с учредителем, а также исходя из спроса потребителей на соответствующие услуги (работы);

3.2.5. С согласия учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

3.2.6. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить имущество, указанное в пункте 3.2.5 настоящего устава, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника;

3.2.7. Осуществлять иные права, не противоречащие действующему законодательству и настоящему уставу.

3.3. Учреждение обязано:

3.3.1. Составлять план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.3.2. Распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным в установленном порядке или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом с согласия департамента имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области;

3.3.3. Предварительно согласовывать с учредителем совершение крупных сделок;

3.3.4. Учитывать при осуществлении своей деятельности интересы потребителей, обеспечивать качество оказываемых услуг (выполняемых работ);

3.3.5. Формировать отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;

3.3.6. Представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

3.3.7. Эффективно использовать закрепленное имущество строго по целевому назначению и обеспечивать его сохранность, осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного имущества;

3.3.8. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение своих обязательств;

3.3.9. Выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом, нормативными правовыми актами учредителя и уполномоченных исполнительных органах государственной власти области.

3.4. Учреждение осуществляет свою деятельность в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим уставом.

3.5. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ и настоящим уставом.

3.6. Руководство Учреждением осуществляет главный врач (далее – руководитель).

3.7. Назначение и освобождение от должности руководителя, а также заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора осуществляется учредителем.

3.8. Руководитель назначается сроком на 5 лет.

3.9. При заключении трудового договора с руководителем учредитель предусматривает в нем:

3.9.1. Права и обязанности руководителя;

3.9.2. Показатели оценки эффективности и результативности его деятельности;

3.9.3. Условия оплаты труда руководителя;

3.9.4. Срок действия трудового договора, если такой срок установлен учредительными документами бюджетного учреждения;

3.9.5. Условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

3.10. Руководитель является единоличным исполнительным органом Учреждения, имеющим право действовать без доверенности от имени Учреждения, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и представляет интересы Учреждения в других организациях.

Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным действующим законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

3.11. Руководитель выполняет следующие обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

3.11.1. Организует работу Учреждения и несет персональную ответственность за результаты деятельности Учреждения;

3.11.2. Обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

3.11.3. Распоряжается имуществом Учреждения и денежными средствами в порядке, установленном действующим законодательством, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые и расчетные счета в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;

3.11.4. Утверждает структуру, штатное расписание Учреждения;

3.11.5. Заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения, определяет размеры оплаты их труда в соответствии с действующим законодательством;

3.11.6. Издаёт в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, организует контроль за их исполнением;

3.11.7. Обеспечивает представление в установленные сроки всех видов отчетности, предусмотренных органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

3.11.8. Ведет коллективные переговоры и заключает коллективные договоры;

3.11.9. Поощряет работников за добросовестный и эффективный труд;

3.11.10. Требуёт от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Учреждения, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

3.11.11. Исполняет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3.12. Руководитель несёт в соответствии с действующим законодательством дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, указанных в настоящем уставе, трудовом договоре, за нарушение трудового законодательства, правил внутреннего трудового распорядка, требований комплексной безопасности, требований по защите персональных данных, а также за причинение материального ущерба в случаях, установленных действующим законодательством;

- организацию, состояние, достоверность бухгалтерского учета в Учреждении, своевременное представление установленной отчетности в соответствующие органы;

- просроченную кредиторскую задолженность Учреждения, превышающую предельно допустимые значения установленные Учредителем;

- совершение крупной сделки с нарушением ценового критерия или при отсутствии согласия учредителя в размере, причиненных Учреждению убытков, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

- другие нарушения законодательства Российской Федерации.

3.13. Трудовые отношения в Учреждении регулируются действующим законодательством, а также локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.14. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

3.15. Работники, заключившие с Учреждением трудовые договоры, имеют право на участие в управлении Учреждением непосредственно или через свои представительные органы, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

4.ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Новгородской области и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

Решение о закреплении имущества на праве оперативного управления за Учреждением принимается департаментом имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области на основании обращения Учреждения, согласованного с учредителем.

4.2. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника.

4.3. При реализации права оперативного управления Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество, переданное ему в оперативное управление, строго по целевому назначению;

- обеспечить сохранность имущества и его использование;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

4.4. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.5. Департамент имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области на основании обращения Учреждения, согласованного с учредителем, принимает решение о даче согласия Учреждению на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным им за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- средства областного бюджета, выделяемые в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания;
- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;
- имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от осуществления деятельности, приносящей доход;
- доходы от осуществления приносящей доход деятельности;
- безвозмездные или благотворительные взносы от юридических и физических лиц;
- другие источники, не запрещенные действующим законодательством и настоящим уставом.

4.7. Имущество Новгородской области может быть изъято из оперативного управления Учреждения решением департамента имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области, принятым по основаниям и в порядке, установленном федеральным законодательством, в том числе на основании вступившего в законную силу решения суда.

В случаях, установленных федеральными законами, на основании обращения Учреждения, согласованного с учредителем, департамент имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области принимает решение о прекращении права оперативного управления имуществом Учреждения.

4.8. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

4.9. Операции с субсидиями, поступающими из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, Учреждением учитываются на отдельном лицевом счете, открываемом Учреждению в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

4.10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением департаментом имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области по согласованию с учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.11. В случае сдачи в аренду с согласия департамента имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением в установленном порядке или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.12. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий учредителя по исполнению публичных обязательств в сфере здравоохранения осуществляется в порядке, установленном Правительством Новгородской области.

4.13. Доходы, полученные Учреждением от осуществления приносящей доход деятельности, расходуются на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

Приобретенное за счет этих средств имущество является государственной собственностью области, поступает в распоряжение Учреждения на праве оперативного управления, учитывается на отдельном балансе и используется для обеспечения уставной деятельности Учреждения.

4.14. Под особо ценным движимым имуществом учреждения понимается движимое имущество, без которого осуществление деятельности Учреждения будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества установлен Правительством Российской Федерации.

Виды движимого имущества, которые подлежат отнесению к категории особо ценного движимого имущества, определяются учредителем.

4.15. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия учредителя.

4.16. Крупной сделкой считается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а так же с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения. Балансовая стоимость активов определяется по данным бухгалтерской отчетности Учреждения на последнюю отчетную дату. В случае отсутствия предварительного согласия учредителя на крупную сделку она может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований установленного первым абзацем настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.17. В случае если лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной по которой является Учреждение, оно обязано сообщить о своей заинтересованности руководителю Учреждения. Данная сделка также должна быть одобрена учредителем.

4.18. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.19. Учреждение не имеет права на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

4.20. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества осуществляется с согласия учредителя.

4.21. Лицевой счет Учреждению для учета операций со средствами, поступающим ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, открывается и ведется в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе области в порядке, установленном действующим законодательством.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в формах, установленных федеральным законодательством.

5.2. Решение о реорганизации Учреждения, изменении типа Учреждения, ликвидации Учреждения принимается Правительством Новгородской области в форме распоряжения в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей к другим юридическим лицам.

Учредитель назначает ликвидационную комиссию, к которой переходят полномочия по управлению Учреждением, а также устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и распоряжением Правительства Новгородской области о ликвидации учреждения.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его на утверждение Учредителя.

5.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность – с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

5.5. При ликвидации Учреждения недвижимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией департаменту имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области.

Движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю.

5.6. Архив и документы постоянного и временного хранения по личному составу и основной деятельности учреждения при его реорганизации передаются правопреемнику, а при ликвидации – на государственное хранение в установленном законом порядке.

5.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение осуществляет оперативный учет результатов своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке.

6.2. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и (или) уголовную ответственность.

6.3. Учреждение ежегодно представляет учредителю отчет о результатах своей деятельности за истекший период по установленным формам.

6.4. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, осуществляет департамент имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области в установленном действующим законодательством порядке.

6.5. Проверку деятельности Учреждения осуществляют также государственные и иные органы, которые в соответствии с действующим законодательством имеют право осуществлять проверку хозяйственной и медицинской деятельности Учреждения.

6.6. Учреждение обязано обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с согласованным перечнем документов, хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу, нести ответственность за полную сохранность документов.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения и дополнения в настоящий устав могут вноситься по инициативе учредителя или Учреждения.

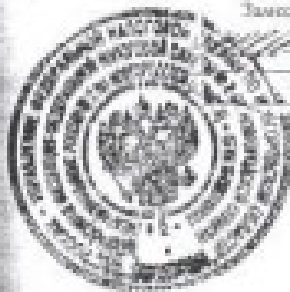
7.2. Изменения и дополнения к настоящему уставу утверждаются правовым актом Учредителя по согласованию с департаментом имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области и подлежат регистрации в установленном законом порядке.

Устав пронумерован,
прошнурован и
скреплен печатью на
25 (двадцати пяти)
листах
главный врач
ГОВУЗ

Старобузская ЦРБ
В.В.Иванова

09 2015 г.

Пронумеровано,
прешнуровано и
скреплено печатью
(25) листов
Заместитель начальника
И.А.Рыбин



Удостоверение в том, что
на территории Республики Беларусь
выдано удостоверение
на право осуществления
3 - 09 2015 г.
Итого
Республика Беларусь
Министерство здравоохранения
И.А.Рыбин
Заместитель начальника



Итого
И.А.Рыбин
Заместитель начальника